



**COLEGIO ANDINO
DEUTSCHE SCHULE**

DATENSCHUTZPOLITIK

**Gemäß den Bestimmungen des Gesetzes 1581 von 2012 und den
entsprechenden zugehörigen Vorschriften.**

der

**CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON
HUMBOLDT COLEGIO ANDINO
DEUTSCHE SCHULE**

Bogotá D.C.



Inhaltsverzeichnis

BERÜCKSICHTIGUNG	3
ZIEL.....	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
GELTUNGSBEREICH	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
BESCHLUß.....	5
DATENSCHUTZPOLITIK DER CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die “SCHULE”).....	6
I. IDENTIFIZIERUNG	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
II. RECHTLICHER RAHMEN.....	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
III. ANWENDUNGSBEREICH	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
IV. DEFINITIONEN.....	6
V. PRINZIPIEN.....	10
VI. RECHTE, DIE DEM EIGENTÜMER DER INFORMATIONEN ZUSTEHEN	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
VII. PFLICHTEN ALS DATENVERANTWORTLICHER UND DATENVERARBEITER	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
VIII. GENEHMIGUNG DES EIGENTÜMERS	14
IX. DATENSCHUTZHINWEIS	14
X. DIE BEHANDLUNG UND DER ZWECK, ZU DEM DIE DATEN ÜBERMITTELT WERDEN	15
XI. PERSONEN, DENEN DIE INFORMATIONEN ZUR VERFÜGUNG GESTELLT WERDEN KÖNNEN	19
XII. BEAUFTRAGTER FÜR PERSONENBEZOGENE DATEN UND BEANTWORTUNG VON ANFRAGEN, REKLAMATIONEN UND ANTRÄGEN	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
XIII. VERFAHREN ZUR AUSÜBUNG DER EIGENTÜMERRECHTE	20
XIV. SICHERHEITSMASSNAHMEN FÜR DEN DATENSCHUTZ UND VERTRAULICHKEIT DER INFORMATIONEN.....	¡Error!
Marcador no definido.	
XV. ANWENDBARE SANKTIONEN	22
XVI. INTERNATIONALE WEITERGABE UND ÜBERMITTLUNG VON PERSONENBEZOGENEN DATEN ¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.	
XVII. ANNAHME DER DATENSCHUTZPOLITIK	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
XVIII. ÄNDERUNGEN DER DATENSCHUTZPOLITIK	23



UNTER BERÜCKSICHTIGUNG:

1. Das das Gesetz 1581 von 2012, zum Zweck hat, das verfassungsmäßige **Recht aller Personen auf Kenntnis, Aktualisierung und Berichtigung der über sie in Datenbanken oder Dateien gesammelten Informationen** sowie die anderen in Artikel 15 der politischen Verfassung genannten Rechte, Freiheiten und verfassungsmäßigen Garantien umzusetzen. Weiterhin heißt es dort: "*Bei der Erhebung, Verarbeitung und Weitergabe von Daten sind die in der Verfassung aufgeführten Freiheitsrechte und sonstigen Garantien zu beachten*". Diese Bestimmung wurde durch das Gesetz 1581 von 2012 entwickelt, das "*Verarbeitung*" als "*jeden Vorgang oder jede Reihe von Vorgängen mit personenbezogenen Daten wie Erhebung, Speicherung, Verwendung, Weitergabe oder Löschung*" definiert.
2. Das das Dekret 1074 vom 26. Mai 2015, einziges Regulierungsdekret des Sektors Handel, Industrie und Tourismus, im Artikel 2.2.2.2.25.3.1. über die Politik bzgl. der *Informationsverarbeitung* festlegt, dass die für die Datenverarbeitung Verantwortlichen ihre Politik für die Verarbeitung personenbezogener Daten entwickeln und ebenfalls sicherstellen müssen, dass die für die Verarbeitung der Informationen verantwortlichen Personen diese strengstens einhalten.
3. Das das Dekret 1074 von 2015 im Artikel 2.2.2.2.26.1.1. ff. den Artikel 25 des Gesetzes 1581 aus dem Jahr 2012 über das nationale Datenbankregister regelt und festlegt, dass die für die Verarbeitung personenbezogener Daten verantwortlichen Personen ihre Datenbanken in diesem Register eintragen müssen.
4. Das das Dekret 1074 vom 26. Mai 2015, einziges Regulierungsdekret des Sektors Handel, Industrie und Tourismus, im Artikel 2.2.2.2.25.3.1. über die Politik bzgl. der *Informationsverarbeitung* festlegt, dass die für die Datenverarbeitung Verantwortlichen ihre Politik für die Verarbeitung personenbezogener Daten entwickeln und ebenfalls sicherstellen müssen, dass die für die Verarbeitung der Informationen verantwortlichen Personen diese strengstens einhalten.



Dass im Anbetracht der vorstehenden Ausführungen,

In Übereinstimmung mit dem Gesetz 1581 von 2012 und dem Einzigem Regulierungsdekret 1074 von 2015, anhand dem Bestimmungen für die Verarbeitung und den Schutz personenbezogener Daten erlassen werden, nimmt die **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die "SCHULE")**, mit Steuernummer **NIT. 860.006.754-2**, diese Politik an, um den geltenden Vorschriften zu entsprechen und den Rahmen für die Behandlung von Anfragen und Beschwerden über die Verarbeitung personenbezogener Daten, die gemäß dem Gesetz erhoben und verarbeitet werden, festzulegen.

Die vorliegende Datenverarbeitungs- und Datenschutzpolitik gilt für die für die Behandlung personenbezogener Daten verantwortlichen Personen, für alle Besitzer, Zuständigen, sowie bzgl. aller physischen und elektronischen Datenbanken, die auf verschiedenen Wegen von der **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die "SCHULE")**, **NIT. 860.006.754-2**, aufgrund der Entwicklung des Gesellschaftszwecks erlangt werden oder ihrer Handhabung unterliegen.

ZIEL

Festlegung der verschiedenen Politiken und Verfahren, die zum Schutz, zur Sicherung und zur Verwaltung der persönlichen Daten der **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (die "SCHULE")**, **NIT. 860.006.754-2**, in Übereinstimmung mit dem Gesetz 1581 von 2012, dem einzigen Regulierungsdekret 1074 von 2015 und den entsprechenden zugehörigen Vorschriften erforderlich sind.

GELTUNGSBEREICH

Diese Datenschutzpolitik gilt für alle Mitarbeiter auf allen Ebenen und Instanzen, mit denen die **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)**, **NIT. 860.006.754-2**, eine Beziehung für die Entwicklung ihrer Funktionen herstellt, wie z.B.: Arbeitnehmer, Auftragnehmer, Lehrer, Eltern, Jungen, Mädchen und Jugendliche, Lieferanten von Waren und Dienstleistungen, Besucher unter anderen. Sie gilt für alle Datenbanken und Dateien mit personenbezogenen Informationen, die sich im Besitz der **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die "SCHULE")** befinden oder von dieser verarbeitet werden und die sich im Rahmen des Gesetzes 1581 von 2012, des



Einziges Regulierungsdekrets 1074 von 2015 und anderer damit im Zusammenhang stehenden Vorschriften.

Die vorliegende Politik ist von Angestellten, Auftragnehmern und Dritten, die in ihrem Namen als Datenverarbeiter tätig sind und eine Verbindung zur **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)** haben, strikt einzuhalten und sie müssen diese Politik bei der Ausübung ihrer Aufgaben und/oder Tätigkeiten auch nach Beendigung des rechtlichen, kommerziellen, arbeitsrechtlichen oder sonstigen Verhältnisses beachten. Ebenso sind sie dazu verpflichtet, die verarbeiteten Daten streng vertraulich zu behandeln.

BESCHLIEßT

ARTIKEL 1 ZWECK: Verabschiedung der Richtlinie zur Behandlung personenbezogener Daten der **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)** als grundlegende Richtlinien zur Festlegung des ordnungsgemäßen Verfahrens für die Erhebung, Verwendung und Verarbeitung personenbezogener Daten durch die **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)** sowie die Ausübung der Rechte des Eigentümers dieser Daten, die integraler Bestandteil dieser Richtlinie sein wird.

ARTIKEL 2. ANWENDUNGSBEREICH. Die in der "Datenschutzpolitik der **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)**" dargelegten Richtlinien sind von Seiten natürlicher und juristischer Personen, die in einem Arbeits-, Vertrags- oder Rechtsverhältnis zur **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)** stehen und die in Ausübung ihrer Tätigkeit oder Funktion personenbezogene Daten verarbeiten und über Datenbanken und/oder deren Verarbeitung entscheiden müssen, verpflichtend zu beachten (Datenverarbeitungszuständige und Datenschutzverantwortliche).

ARTIKEL 3 UMSETZUNGSPROZESS: Für die Umsetzung der Datenschutzpolitik ist die Verwaltungsleitung der **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)** zuständig, die die erforderlichen Leitlinien bereitstellt, damit die für die Verarbeitung personenbezogener Daten Verantwortlichen die in der Politik festgelegten Leitlinien sowie die Anwendung bewährter Verfahren für die Handhabung personenbezogener Daten vollständig einhalten.



**COLEGIO ANDINO
DEUTSCHE SCHULE**

ARTIKEL 4 VERÖFFENTLICHUNG: Der Inhalt der vorliegenden Politik wird in den verschiedenen Zugangskanälen veröffentlicht, zu denen jeder Dateneigentümer oder Datenverarbeiter Zugang haben kann.

ARTIKEL 5 INKRAFTTRETEN: Diese vorliegende Richtlinie tritt am Tag ihrer Veröffentlichung in der Stadt Bogotá in Kraft.

BEKANTGEBEN UND BEACHTEN,

Ausgestellt in Bogotá D.C., am 30. Mai 2018

Christina Streubel Bergenthal

Gesetzlicher Vertreter

Corporación Cultural Alexander Von Humboldt (Die "Schule")

DATENSCHUTZPOLITIK DER CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die "SCHULE")

Die **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)**, die sich dazu verpflichtet hat, die Rechte der Eigentümer bei der Verarbeitung personenbezogener Daten zu respektieren, nimmt diese Politik an, um die geltenden Vorschriften einzuhalten und den Rahmen für den Schutz personenbezogener Daten festzulegen, die gemäß den Bestimmungen des Gesetzes 1581 von 2012 und des Dekrets 1074 von 2015, des Einzigen Regulierungsdekrets des Handels-, Industrie- und Tourismussektors und anderer zusammenhängender Vorschriften erhoben, gespeichert, verwendet und weitergegeben werden.

I. IDENTIFIZIERUNG

VERANTWORTLICHER FÜR DIE DATENSCHUTZPOLITIK: Der Verantwortliche für die Datenschutzpolitik ist die **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)**, ausgewiesen durch Steuernummer NIT. 860.006.754-2, dessen Aufgabe es ist, die deutsche Sprache und den Zugang zu den Werten der deutschen Kultur zu vermitteln. Sie ist als juristische Person eingetragen und erklärt sich als Verantwortlicher für die Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß dem Gesetz 1581 von 2012, im Rahmen der Bestimmungen des Gesetzes 30 von 1992, der



regelnden Dekrete 1767 von 2006 und 4968 von 2009, sowie des Dekrets 1780 des Ministeriums für Nationale Bildung. Für sämtliche Zwecke des vorliegenden Dokuments werden die folgenden Adressen und Kanäle verwendet:

- NIT: 860.006.754-2
- Adresse: Carrera 51 N° 218-85 - Bogotá, Kolumbien
- Telefon: +57 (1) 6684250
- E-Mail: protecciondatos@colegioandino.edu.co
- Website: www.colegioandino.edu.co

II. RECHTLICHER RAHMEN

Die Verarbeitung personenbezogener Daten muss in Übereinstimmung mit den allgemeinen und besonderen Vorschriften auf diesem Gebiet und für Tätigkeiten erfolgen, die gemäß Artikel 15 der Politischen Verfassung Kolumbiens zulässig sind. Dieser Artikel besagt, dass alle Personen das Recht haben, die Informationen zu kennen, zu aktualisieren und zu berichtigen, die über sie in Datenbanken, von natürlichen oder juristischen Personen und in den Dateien öffentlicher und privater Einrichtungen gesammelt wurden. Rechtlicher Rahmen in Kolumbien:

- Artikel 15 der Politischen Verfassung Kolumbiens
- Gesetz 1266 von 2008.
- Gesetz 1273 von 2009.
- Gesetz 1581 von 2012.
- Dekret 1074 von 2015 - Einziges Regulierungsdekret des Handels, Industrie- und Tourismussektors, das die Regulierungsdekrete 1727 von 2009, 2952 von 2010, 1377 von 2013 und 886 von 2014 zusammenfasst.

III. ANWENDUNGSBEREICH

Die vorliegende Richtlinie der Datenschutzpolitik gilt für alle Mitarbeiter auf allen Ebenen und Instanzen, mit denen die **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)** eine geschäftliche, arbeitsrechtliche, direkte oder indirekte Beziehung eingeht, sowie für alle anderen, die mit der Entwicklung der Datenbehandlungszwecke bei der Wahrnehmung ihrer eigenen Funktionen und in ihrer Eigenschaft als Verantwortliche und/oder Beauftragte des Datenschutzes in Verbindung stehen, wie z.B: (i) Angestellte, Auftragnehmer, Lehrer, Lieferanten von Waren und Dienstleistungen (ii) Gesetzliche Vertreter von Minderjährigen, Eltern (iii) Internes Personal der **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)**, ob in leitender oder nicht leitender Position, das über Datenbanken mit persönlichen Informationen verfügt und diese verarbeitet. iv) Auftragnehmer und natürliche oder juristische Personen, die der **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)** ihre Dienstleistungen im



Rahmen von Verträgen jeglicher Art erbringen, in denen Rahmen personenbezogene Daten verarbeitet werden, v) öffentliche und private Personen in ihrer Eigenschaft als Nutzer personenbezogener Daten und vi) alle anderen per Gesetz definierten Personen.

Ebenso wird diese Politik von allen für die Verarbeitung der Datenbanken Verantwortlichen streng befolgt und setzt eine strenge Vertraulichkeit der verarbeiteten personenbezogenen Daten voraus. Diese Datenschutzpolitik gilt für sämtliche personenbezogenen Daten, die in physischen und/oder elektronischen Dateien oder in einer der Datenbanken der **CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“)** geführt, verbreitet, gespeichert oder registriert werden und deren Eigentümer eine natürliche Person ist.

IV. DEFINITIONEN

In Übereinstimmung mit der gültigen Gesetzgebung zu diesem Thema (Gesetz 1581 von 2012, Artikel 3) werden die folgenden Definitionen festgelegt, die unter Berücksichtigung der Auslegungskriterien, die eine systematische und umfassende Anwendung gewährleisten und im Einklang mit den technologischen Fortschritten, der technologischen Neutralität, und anderen Grundsätzen und Prinzipien stehen, die die Grundrechte betreffen, die das Habeas Data Recht und das Datenschutzrecht umgeben, angewendet und umgesetzt werden.

ERMÄCHTIGUNG: Vorherige, ausdrückliche und in Kenntnis der Sachlage erteilte Zustimmung des Eigentümers zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten.

DATENSCHUTZHINWEIS: Mündliche oder schriftliche Mitteilung des Verantwortlichen für die Verarbeitung personenbezogener Daten an die Person, deren Daten zur Verarbeitung verwendet werden sollen, in der sie über die geltenden Bestimmungen und die Zugangsmöglichkeiten zu diesen Bestimmungen sowie über die Zwecke, für die die personenbezogenen Daten verwendet werden, informiert wird.

DATENBANK: Organisierte Menge personenbezogener Daten auf physischen oder elektronischen Datenträgern, die Gegenstand der Verarbeitung sind.

VERTRAULICHKEIT: Eigenschaft, die jede nicht offengelegte Information einer natürlichen oder juristischen Person besitzt, die nicht in den Bereich der öffentlichen Zugänglichkeit fällt.

AUFTRAGNEHMER: Eine natürliche oder juristische Person, die beauftragt wird, Dienstleistungen entsprechend den Bedürfnissen des Vertragspartners für einen bestimmten Wert zu erbringen, wobei sie alle Risiken übernimmt, um diese Dienstleistungen mit eigenen Mitteln und mit technischer und verwaltungstechnischer Freiheit und Eigenständigkeit zu erbringen.



PERSÖNLICHE DATEN: Alle Informationen, die mit einer oder mehreren bestimmten oder bestimmbaren natürlichen Personen verknüpft sind oder verknüpft werden können.

ÖFFENTLICHE DATEN: Daten, die laut Gesetz oder gemäß der Politischen Verfassung als solche eingestuft sind und alle diejenigen Daten, die nicht per Gesetz als halbprivat oder privat vorgesehen sind. Zu den öffentlichen Daten gehören unter anderem Daten in öffentlichen Urkunden, ordnungsgemäß vollstreckte Gerichtsurteile, die nicht der Geheimhaltung unterliegen und Daten über den Personenstand.

HALBPRIVATE DATEN: Daten, die nicht von intimer, vorbehaltener oder öffentlicher Natur sind und deren Kenntnis oder Offenlegung nicht nur für den Eigentümer, sondern auch für einen bestimmten Sektor oder eine bestimmte Gruppe von Personen oder für die Gesellschaft im Allgemeinen von Interesse sein kann, wie z. B. Finanz- und Kreditdaten aus der Wirtschaftstätigkeit.

PRIVATE DATEN: Daten, die aufgrund ihres intimen oder vorbehaltenen Charakters nur für den Eigentümer relevant sind.

SENSIBLE DATEN: Daten, die die Privatsphäre des Eigentümers beeinträchtigen oder deren missbräuchliche Verwendung zu einer Diskriminierung führen kann, wie z. B. Daten, aus denen die Rasse oder ethnische Herkunft, die politische Orientierung, religiöse oder philosophische Überzeugungen oder eine Behinderung hervorgehen, die Mitgliedschaft in Gewerkschaften, sozialen Organisationen, Menschenrechtsorganisationen oder die Förderung der Interessen einer politischen Partei oder die Gewährleistung der Rechte und Garantien oppositioneller politischer Parteien, sowie Daten über Gesundheit, Sexualleben und biometrische Daten; genetische Informationen, Daten, aus denen Ideologien und Gewohnheiten von Personen hervorgehen, Wohnadressen, Briefe, Telefongespräche, enge persönliche Beziehungen oder Daten, deren Kenntnis ausschließlich den Mitgliedern eines bestimmten Rechtsverhältnisses vorbehalten ist, sowie körperliche Mängel oder Unvollkommenheiten, der Bereich des Glaubens und des Gewissens und die Besonderheiten der Individualität der Person.

VERARBEITER: Natürliche oder juristische Person des öffentlichen oder privaten Rechts, die allein oder zusammen mit anderen die Verarbeitung personenbezogener Daten im Auftrag des für die Verarbeitung Verantwortlichen durchführt.

HABEAS DATA: Das verfassungsmäßige Recht aller Personen, die über sie in Datenbanken oder Dateien gesammelten Informationen zu kennen, aufzunehmen, zu aktualisieren, zu berichtigen oder zu korrigieren und auszuschließen, sowie die anderen, im Artikel 15 der Politischen Verfassung aufgeführten Rechte, Freiheiten und Garantien.

DATENVERARBEITUNGSBEAUFTRAGTER: Person, die mit der Erfüllung der festgelegten Aufgaben betraut ist und deren Aufgabe darin besteht, die wirksame Umsetzung der Politik und der Verfahren sicherzustellen, die zur Einhaltung der Vorschriften über die Verarbeitung personenbezogener



Daten angenommen wurden, sowie auch die Anwendung bewährter Verfahren bei der Verwaltung personenbezogener Daten.

VERANTWORTLICHER FÜR DIE VERARBEITUNG: Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (die „SCHULE“) ist für die Verarbeitung der Daten verantwortlich, wenn sie allein oder gemeinsam mit anderen Unternehmen, natürlichen Personen, Einrichtungen oder Körperschaften über die Datenbanken und/oder über die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Eigentümer entscheidet.

RISIKO: Stellt die Möglichkeit des Auftretens eines Ereignisses dar, dessen negative Folgen die normale Entwicklung der Funktionen beeinträchtigen kann und die Erreichung der Ziele, die die ordnungsgemäße Verarbeitung personenbezogener Daten gewährleisten, verhindern kann.

EIGENTÜMER: Natürliche Person, deren personenbezogene Daten Gegenstand der Verarbeitung sind.

VERARBEITUNG: Jeder Vorgang oder jede Reihe von Vorgängen im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten, wie z. B. Erhebung, Speicherung, Verwendung, Weitergabe oder Löschung.

DATENÜBERTRAGUNG: Sie findet statt, wenn der in Kolumbien ansässige Verantwortliche und/oder Beauftragte für die Verarbeitung personenbezogener Daten die Informationen oder personenbezogenen Daten an einen Empfänger übermittelt, der seinerseits für die Verarbeitung verantwortlich ist und sich innerhalb oder außerhalb des Landes befindet.

ÜBERMITTLUNG: Verarbeitung personenbezogener Daten, die die Übermittlung derselben innerhalb oder außerhalb des Hoheitsgebiets der Republik Kolumbien beinhaltet, wenn der Zweck der Verarbeitung vom Auftragsverarbeiter im Auftrag des für die Verarbeitung Verantwortlichen durchgeführt wird.

DRITTER: Natürliche oder juristische Person, die in Verbindung steht, um Tätigkeiten oder Funktionen auszuüben, die mit einem Vertragsverhältnis oder im Rahmen einer Vereinbarung verbunden sind oder um Tätigkeiten von Überwachungs-, Kontroll- und/oder Zertifizierungsstellen durchzuführen.

LIEFERANT: Jede natürliche oder juristische Person, die Waren oder Dienstleistungen liefert, die für den Betrieb oder die Entwicklung des Unternehmenszwecks der Schule erforderlich sind.

BESUCHER: Jede Person, die die Einrichtungen betritt und nicht in einem Arbeitsverhältnis mit der Schule steht.



V. PRINZIPIEN

Die Corporación Cultural Alexander von Humboldt Colegio Andino - Deutsche Schule wird in Übereinstimmung mit dem Gesetz 1581 von 2012 (Artikel 4) die folgenden Grundsätze in harmonischer und umfassender Weise anwenden:

RECHTMÄSSIGKEITSGRUNDSATZ: Die Verarbeitung personenbezogener Daten durch die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) unterliegt den Bestimmungen der Verfassung, der Gesetzgebung und anderen zusammenhängenden Bestimmungen.

PRINZIP DER ZWECKMÄßIGKEIT: Die Verarbeitung der von der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) gesammelten Daten erfolgt zu einem spezifischen und ausdrücklichen, vom Eigentümer genehmigten und gesetzlich zulässigen Zweck, wobei der Eigentümer der Daten deutlich, ausreichend und im Voraus über den Zweck der bereitgestellten Informationen informiert wird. Sollte es notwendig sein, die Verwendung der personenbezogenen Daten zu ändern, muss die vorherige Zustimmung des Eigentümers erneut eingeholt werden.

GRUNDSATZ DER FREIHEIT: Für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Eigentümer ist die vorherige ausdrückliche und informierte Zustimmung des Eigentümers erforderlich, auch für die in Artikel 10 des Gesetzes 1581 von 2012 vorgesehenen Daten, unbeschadet des Vorrangs der Grundsätze des Datenschutzes. Personenbezogene Daten dürfen nicht ohne die vorherige Zustimmung des Eigentümers oder ohne das Vorhandensein eines gesetzlichen oder gerichtlichen Beschlusses, der die Zustimmung entbehrlich macht, erhoben oder weitergegeben werden.

GRUNDSATZ DER WAHRHEIT ODER QUALITÄT: Die Informationen, die verarbeitet werden, müssen wahrheitsgemäß, vollständig, genau, aktuell, überprüfbar und verständlich sein. Die Verarbeitung teilweiser, unvollständiger, fragmentierter oder irreführender Daten ist verboten. Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) ergreift angemessene Maßnahmen, um sicherzustellen, dass die Daten richtig und ausreichend sind und auf Verlangen des Eigentümers oder wenn die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) dies beschließt und wenn es angemessen ist, aktualisiert, berichtigt oder gelöscht werden.

GRUNDSATZ DER TRANSPARENZ: Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (DIE „SCHULE“) garantiert dem Eigentümer das Recht, jederzeit und ohne Einschränkung Auskunft über das Vorhandensein der von ihm zur Verarbeitung vorhandenen Daten zu erhalten.

GRUNDSATZ DES ZUGANGS UND DER EINGESCHRÄNKTEN VERWENDUNG: Die Verarbeitung unterliegt den Grenzen, die sich aus der Art der personenbezogenen Daten, sowie aus den Gesetzlichen Bestimmungen und der Verfassung ergeben. In diesem Sinne darf die Verarbeitung nur von Personen durchgeführt werden, die vom Eigentümer und/oder von den gesetzlich vorgesehenen Personen dazu ermächtigt wurden.



Personenbezogene Daten, mit Ausnahme von öffentlichen Informationen, dürfen nicht über das Internet oder andere Massenverbreitungs- oder Kommunikationsmittel zugänglich gemacht werden, es sei denn, der Zugang ist technisch kontrollierbar, so dass nur die betroffenen Personen oder befugte Dritte im Einklang mit dem Gesetz davon Kenntnis erhalten.

SICHERHEITSPRINZIP: Die persönlichen Daten und Informationen, die von der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) verwendet, erfasst, gesammelt und verarbeitet werden, werden durch technische, personelle und verwaltungstechnische Maßnahmen geschützt, die notwendig sind, um die Sicherheit der Aufzeichnungen zu gewährleisten und ihre Verfälschung, ihren Verlust, ihre Abfrage, ihre Verwendung oder ihren unbefugten oder betrügerischen Zugriff zu vermeiden.

VERTRAULICHKEITSPRINZIP: Das Personal der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“), das an der Verarbeitung personenbezogener Daten beteiligt ist, die nicht öffentlicher Natur sind, ist verpflichtet, die Vertraulichkeit der Informationen zu gewährleisten, auch nach Beendigung seiner Beziehung zu einer der Aufgaben, die mit der Verarbeitung verbunden sind und es darf personenbezogene Daten nur dann herausgeben oder weitergeben, wenn dies der Entwicklung der gesetzlich zugelassenen Aktivitäten und unter den Bedingungen derselben entspricht.

GRUNDSATZ DER INTEGRALEN INTERPRETATION DER VERFASSUNGSRECHTE: Die verfassungsmäßigen Rechte der betroffenen Personen, wie das Habeas Data Recht, das Recht auf einen guten Namen, das Recht auf Ehre, das Recht auf Privatsphäre und das Recht auf Information, müssen angemessen geschützt werden. Die Rechte der betroffenen Personen sind im Einklang und in Ausgewogenheit mit dem in Artikel 20 der Verfassung vorgesehenen Recht auf Information und mit anderen anwendbaren Verfassungsrechten auszuliegen.

VI. RECHTE, DIE DEM EIGENTÜMER DER INFORMATIONEN ZUSTEHEN

Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) garantiert dem Eigentümer der persönlichen Daten die folgenden Rechte:

- (a) gegenüber die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) in ihrer Eigenschaft als Verantwortliche und/oder Beauftragte für die Verarbeitung seine personenbezogenen Daten zu kennen, sie aufzunehmen, zu aktualisieren, zu berichtigen oder zu korrigieren, auszuschließen oder ihre Löschung zu verlangen. Dieses Recht kann unter anderem gegen unvollständige, ungenaue, unvollständige, bruchstückhafte oder irreführende Daten oder gegen Daten, deren Verarbeitung ausdrücklich verboten ist oder nicht gemäß dem Gesetz 1581 von 2012 genehmigt wurde, geltend gemacht werden.
- b) einen Nachweis über die der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (DER "COLEGIO") erteilten Genehmigung zu verlangen, es sei denn, dies ist ausdrücklich als



Voraussetzung für die Verarbeitung ausgenommen (Fälle, in denen keine Genehmigung erforderlich ist).

- c) jederzeit von der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) oder dem Verantwortlichen für die Datenverarbeitung auf Anfrage über die Verwendung ihrer persönlichen Daten informiert zu werden.
- d) Einreichung von Beschwerden bei der Aufsichtsbehörde für Industrie und Handel wegen Verstößen gegen die Bestimmungen des Gesetzes 1581 von 2012 und anderer Rechtsnormen, die dieses Gesetz ändern, ergänzen oder vervollständigen. Der Eigentümer muss berücksichtigen, dass er zuvor das Beschwerde- oder Konsultationsverfahren gegenüber der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) ausschöpfen muss.
- e) die Genehmigung zu widerrufen und/oder die Löschung der Daten zu verlangen, wenn die Verarbeitung nicht den verfassungsmäßigen und gesetzlichen Grundsätzen, Rechten und Garantien entspricht oder aufgrund eines freien und freiwilligen Antrags. Der Antrag auf Löschung der Daten und der Widerruf der Genehmigung werden nicht bearbeitet, wenn der Eigentümer gesetzlich oder vertraglich verpflichtet ist, in den Datenbanken der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) zu bleiben.
- f) unentgeltlichen Zugang zu ihren persönlichen Daten, die über die von der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (DER "COLEGIO") zu diesem Zweck bereitgestellten Kanäle verarbeitet werden.

Die vorgenannten Rechte der betroffenen Person können von den folgenden Personen ausgeübt werden:

- a) Von der betroffenen Person, die ihre Identität mit den verschiedenen Mitteln, die ihr von der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) zur Verfügung gestellt werden, hinreichend nachweisen muss.
- b) Durch ihre Rechtsnachfolger, die diesen Status nachweisen müssen.
- c) Durch den Vertreter und/oder Bevollmächtigten des Eigentümers, nach Akkreditierung der Vertretung oder Vollmacht.
- d) Durch Vereinbarung zugunsten oder für einen anderen.

VII. PFLICHTEN ALS DATENVERANTWORTLICHER UND DATENVERARBEITER

Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) hat in ihrer Eigenschaft als Datenverantwortlicher und/oder Datenverarbeiter, unbeschadet der gesetzlichen Bestimmungen, die folgenden Pflichten:



- a) Dem Eigentümer jederzeit die uneingeschränkte und wirksame Ausübung des Rechts auf Zugang zu den Daten zu gewährleisten.
- b) Eine Kopie der jeweiligen vom Eigentümer erteilten Genehmigung in dem Format, in dem sie registriert wurde, anfordern und aufbewahren.
- c) Den Eigentümer ordnungsgemäß über den Zweck der Datenanforderung und die Rechte zu informieren, die ihm aufgrund der erteilten Genehmigung zustehen.
- d) Die Informationen unter den Bedingungen der Sicherheit und der Vertraulichkeit der Informationen des Eigentümers zu respektieren und zu bewahren, die notwendig sind, um ihre Verfälschung, ihren Verlust, ihre Abfrage, ihre Verwendung oder ihren unbefugten oder betrügerischen Zugang zu verhindern.
- e) Sicherstellen, dass die dem Datenverarbeiter zur Verfügung gestellten Informationen wahrheitsgemäß, vollständig, genau, aktualisiert, überprüfbar und verständlich sind und dass es sich um Daten handelt, deren Verarbeitung zuvor gemäß dem Gesetz und dieser Richtlinie genehmigt wurde.
- f) Informationen rechtzeitig zu aktualisieren, zu berichtigen oder zu löschen und dabei alle neuen Entwicklungen in Bezug auf die Daten des Eigentümers zu berücksichtigen und alle erforderlichen Maßnahmen zu ergreifen, um sicherzustellen, dass die Informationen auf dem neuesten Stand gehalten werden.
- g) Bearbeitung der von den für die Datenverarbeitung Verantwortlichen gestellten Anfragen, Anträge und Ersuchen in Übereinstimmung mit den im Gesetz festgelegten Bedingungen.
- h) Den für die Verarbeitung Verantwortlichen zu informieren, wenn bestimmte Informationen vom Eigentümer erörtert werden, sobald eine Forderung eingereicht wurde und das entsprechende Verfahren noch nicht abgeschlossen ist.
- i) Den Eigentümer auf dessen Anfrage über die Verwendung seiner Daten zu informieren.
- j) Unterrichtung der Datenschutzbehörde bei Verstößen gegen die Sicherheitsvorschriften und bei Risiken bei der Verwaltung der Daten der betroffenen Person.
- k) Die von der Aufsichtsbehörde für Industrie und Handel - SIC erteilten Anweisungen und Anforderungen befolgen.
- l) Als Zuständige des Datenschutzes ist die von den Verantwortlichen für die Datenverarbeitung gemeldeten Informationen innerhalb von fünf (5) Arbeitstagen nach deren Eingang zu aktualisieren.



- m) Registrierung des Hinweises "Reklamation in Bearbeitung" in der Datenbank in der gesetzlich vorgeschriebenen Weise.
- n) Einfügung des Vermerks "Informationen in gerichtlicher Verhandlung" in die Datenbank, sobald die zuständige Behörde ein gerichtliches Verfahren in Bezug auf die Qualität der personenbezogenen Daten ankündigt.
- o) Die Verbreitung von Informationen zu unterlassen, die von der betroffenen Person angefochten werden und deren Sperrung von der Aufsichtsbehörde für Industrie und Handel angeordnet worden ist.
- p) Den Zugang zu den Informationen nur denjenigen Personen zu gestatten, die gemäß Absatz j) Artikel 18 des Gesetzes 1581 von 2012 Zugang zu den Informationen haben dürfen.
- q) Einhaltung der Anforderungen und Anweisungen der Aufsichtsbehörde für Industrie und Handel zu dem jeweiligen Thema und Meldung von Verstößen gegen die Sicherheitsvorschriften und Risiken bei der Verwaltung der Informationen der Eigentümer.
- r) Nur Daten zu verwenden, deren Verarbeitung zuvor gemäß den Bestimmungen des Gesetzes 1581 von 2012 genehmigt wurde.

VIII. GENEHMIGUNG DES EIGENTÜMERS

Die persönlichen Daten, die von den Eigentümern der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) entweder schriftlich, mündlich, physisch oder elektronisch oder durch eindeutige Handlungen beim freiwilligen Betreten der Einrichtungen oder beim Surfen in den technologischen Kanälen (WEB, Apps, Soziale Netzwerke, etc.) in Übereinstimmung mit den Datenschutz- und Sicherheitshinweisen, die in den verschiedenen Kanälen verbreitet werden, zur Verfügung gestellt werden, haben die Genehmigung für ihre entsprechende Behandlung und die Eigentümer genehmigen ihre Verwendung durch die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“), in Übereinstimmung mit den in dieser Richtlinie beschriebenen Zwecken und den Bestimmungen des Gesetzes 1581 von 2012.

Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) wird die geeigneten Mechanismen anwenden und die notwendigen Maßnahmen ergreifen, um aufzuzeichnen oder durch geeignete technische oder technologische Mechanismen festzuhalten, wann und wie sie von den Eigentümern der personenbezogenen Daten die Genehmigung für deren Verarbeitung erhalten hat.

Zu diesem Zweck können physische Akten oder elektronische Archive direkt oder über zu diesem Zweck beauftragte Dritte angelegt werden.



Die Genehmigung des Eigentümers der Informationen ist in den folgenden Fällen nicht erforderlich:

- a) Informationen, die von einer öffentlichen Stelle oder einer Verwaltungsstelle in Ausübung ihrer gesetzlichen Aufgaben oder durch Gerichtsbeschluss verlangt werden.
- b) Daten mit öffentlichem Charakter.
- c) Medizinische oder gesundheitliche Notfälle.
- d) Verarbeitung von gesetzlich zugelassenen Informationen für historische, statistische oder wissenschaftliche Zwecke.
- e) Daten im Zusammenhang mit dem Personenstandsregister.

Aber auch in den vorgenannten Fällen gilt die Genehmigung unbeschadet des Vorrangs der Datenschutzprinzipien, wie das Verfassungsgericht in seinem Urteil C-748 vom 6. Oktober 2011 festgelegt hat.

IX. DATENSCHUTZHINWEIS

Der DATENSCHUTZHINWEIS ist die mündliche, schriftliche oder elektronische Mitteilung, die dem Eigentümer geschickt wird, um ihn über die Informationen, das Vorhandensein und die Möglichkeiten des Zugangs zur Datenschutzpolitik zu informieren, die für jeden Eigentümer der Informationen gelten wird.

Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) wird bei der Erhebung oder Erfassung personenbezogener Daten den Datenschutzhinweis in Übereinstimmung mit den Bestimmungen der Artikel 2.2.2.2.25.3.2. und 2.2.2.2.25.3.3. des Dekrets 1074 von 2015 - Einziges Regulierungsdekret für den Sektor Handel, Industrie und Tourismus - einfügen.

Der Datenschutzhinweis muss mindestens die folgenden Informationen enthalten:

- a) Name oder Firmenname und Kontaktdaten des für die Verarbeitung Verantwortlichen.
- b) Den Zweck der Datenerhebung und die Art der Verarbeitung, der die Daten unterzogen werden.
- c) Die Rechte des Eigentümers der Informationen.
- d) Die Mechanismen und Informationskanäle, die der für die Verarbeitung Verantwortliche vorsieht, damit der Eigentümer über diese Politik informiert ist und seine verfassungsmäßigen Rechte wahrnehmen kann.
- e) Erhebt die Organisation oder der für die Verarbeitung Verantwortliche sensible personenbezogene Daten wie z. B. die Rasse oder die ethnische Herkunft, die sexuelle Ausrichtung, die politische oder religiöse Zugehörigkeit usw., so muss sie dem Eigentümer der Daten den sensiblen Charakter dieser Art von Informationen erläutern und ihm die Möglichkeit geben, zu entscheiden, ob er antwortet oder diese Daten zur Verfügung stellen will.



Der für die Verarbeitung Verantwortliche kann für die Verbreitung des Datenschutzhinweises und der Grundsätze für die Verarbeitung personenbezogener Daten Dokumente, elektronische Formate, mündliche Mittel oder jede andere Technologie verwenden, vorausgesetzt, die Informationspflicht gegenüber der betroffenen Person ist gewährleistet und wird eingehalten.

X. DIE BEHANDLUNG UND DER ZWECK, ZU DEM DIE DATEN ÜBERMITTELT WERDEN

Die Verarbeitung personenbezogener Daten durch die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) erfolgt im Rahmen der gültigen Gesetze und Vorschriften und umfasst alle Daten, die für die Erfüllung des Unternehmenszwecks erforderlich sind.

Darüber hinaus können personenbezogene Daten in jedem Fall für die folgenden Zwecke erhoben und verarbeitet werden:

a) Verwaltung von Angeboten, Dienstleistungen und institutionellen und akademischen Informationen

Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) verarbeitet personenbezogene Daten für folgende Zwecke: die Förderung und Verbreitung von Bildungsprogrammen; die Entwicklung akademischer und institutioneller Prozesse; Aktivitäten und Praktikas, die von Studenten und Lehrkräften oder Dritten als Forscher oder Lehrer durchgeführt werden; akademische und Zulassungsaktivitäten; institutionelle Wohlfahrt; Berufspraktikas; Finanzierung; Bibliothek; Stipendien und finanzielle Unterstützung; internationale Beziehungen; internationale Mobilität; Teilnahme an Veranstaltungen oder Wettbewerben (akademisch, kulturell, freizeitmäßig, sportlich); Kongresse und/oder Seminare; Beziehungen zu Absolventen und Absolventinnen; Verbreitung von Informationen über die Medien der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“); Werbung, Handel, Forschung und Erweiterung, Statistik und Marketing; Marktforschung, Wahrnehmungs- und Zufriedenheitsmessungen, digitales Marketing, Networking und ganz allgemein für alle Aktivitäten, die im Rahmen der Ziele der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) stattfinden, sowie für Eigentümer, deren personenbezogene Daten verwendet werden: Bewerber, Schüler, Absolventen, Lehrkräfte, Arbeitnehmer, Angestellte, ehemalige Angestellte, Rentner, Begünstigte, Eltern, gesetzliche Vertreter oder Erziehungsberechtigte, Lieferanten oder Auftragnehmer und andere, die eine dauerhafte oder gelegentliche Beziehung zur CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) aufgebaut haben oder aufbauen.

b) Verwaltung und Finanzmanagement

Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) verarbeitet personenbezogene Daten, um Informationen über Auswahlverfahren und/oder Stellenangebote, Ausschreibungen, Vertragsabschlüsse, den Erwerb von Waren und Dienstleistungen sowie die



Zugehörigkeit zum Integralen Sozialversicherungssystem (Gesundheit, Rente und Berufsrisiken) zu versenden; Umsetzung des Systems für Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz; Verwaltung von Lieferanten und Auftragnehmern im Rahmen der Einhaltung von Vorschriften bei der Rechnungsstellung; Verwaltung von Inkasso und Zahlungen; Buchhaltung, Steuer- und Verwaltungsmanagement, Abschluss von Vereinbarungen mit Dritten über die Gewährung von Leistungen; Lohn- und Gehaltsabrechnung, organisatorische Betreuung; Anschluss an Familienausgleichskassen; Arbeitnehmerfonds; Verwaltung von Transportdienstleistungen; Angebot von Bildungsprogrammen; Stipendien und finanzielle Unterstützung; Teilnahme an Veranstaltungen oder Wettbewerben (akademisch, kulturell, freizeitmäßig, sportlich), akademischen und Forschungsaktivitäten, Kongressen und/oder Seminaren; medizinische und gesundheitsbezogene Informationen; Verbreitung von Informationen über die Medien der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“); Werbung, Handel, Forschung, Statistik, Marketing, Marktforschung, Wahrnehmungs- und Zufriedenheitsmessungen, digitales Marketing, Networking und allgemein für alle Aktivitäten, die in die Entwicklung des Unternehmenszwecks eingrahmt sind, sowie für Eigentümer, die der Behandlung als: Bewerber, Studenten, Absolventen, Lehrkräfte, Arbeitnehmer, Angestellte, ehemalige Angestellte, Rentner, Begünstigte, Eltern, gesetzliche Vertreter oder Erziehungsberechtigte, Lieferanten oder Auftragnehmer und andere, die eine dauerhafte oder gelegentliche Beziehung zur CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) aufgebaut haben oder aufbauen.

c) Verarbeitung sensibler Daten

Die Verarbeitung sensibler Daten ist untersagt, außer in folgenden Fällen

1. Der Eigentümer hat der Verarbeitung ausdrücklich zugestimmt, außer denjenigen Fällen, in denen eine solche Zustimmung gesetzlich nicht erforderlich ist;
2. Die Verarbeitung ist zur Wahrung lebenswichtiger Interessen der des Eigentümers erforderlich, und der Eigentümer ist körperlich oder rechtlich nicht dazu in der Lage. In diesen Fällen müssen die gesetzlichen Vertreter ihre Zustimmung erteilen;
3. Die Verarbeitung erfolgt im Rahmen rechtmäßiger Tätigkeiten und mit angemessenen Garantien durch eine Stiftung, eine Nichtregierungsorganisation, einen Verein oder eine andere gemeinnützige Organisation, deren Zweck politischer, weltanschaulicher, religiöser oder gewerkschaftlicher Natur ist, sofern sie sich ausschließlich auf ihre Mitglieder oder auf Personen bezieht, die aufgrund ihres Zwecks regelmäßige Kontakte mit ihnen unterhalten. In diesen Fällen dürfen die Daten nicht ohne die Genehmigung des Eigentümers an Dritte weitergegeben werden;
4. Die Verarbeitung bezieht sich auf Daten, die für die Anerkennung, Ausübung oder Verteidigung eines Rechts in einem Gerichtsverfahren erforderlich sind;



5. Die Verarbeitung hat einen historischen, statistischen oder wissenschaftlichen Zweck. In diesem Fall müssen die Maßnahmen ergriffen werden, die zur Unterdrückung der Identität der Eigentümer führen.

In den oben genannten Fällen ist die Verarbeitung personenbezogener Daten möglich, sofern die folgenden Verpflichtungen eingehalten werden:

1. Dem Eigentümer mitzuteilen, dass er, da es sich um sensible Daten handelt, nicht verpflichtet ist, deren Verarbeitung zu genehmigen.
2. Den Eigentümer zusätzlich zu den allgemeinen Anforderungen an die Genehmigung für die Erhebung jeglicher Art von personenbezogenen Daten ausdrücklich und im Voraus darüber zu informieren, welche der zu verarbeitenden Daten sensibel sind und welchen Zweck die Verarbeitung hat, sowie seine ausdrückliche Zustimmung einzuholen.

Es wird klaggestellt, dass die Bereitstellung sensibler personenbezogener Daten nicht von einer bestimmten Tätigkeit abhängig gemacht werden darf.

d) Verwaltung der Verarbeitung der Daten von Minderjährigen

Die Verarbeitung personenbezogener Daten von Kindern und Jugendlichen ist verboten, es sei denn, es handelt sich um Daten mit öffentlichem Charakter gemäß Artikel 7 des Gesetzes 1581 von 2012 und wenn diese Verarbeitung die folgenden Parameter und Anforderungen erfüllt:

1. Dass der Zweck der Verarbeitung dem Wohl der Kinder und Jugendlichen entspricht.
2. Dass die Achtung der Grundrechte von Kindern und Jugendlichen gewährleistet ist.
3. Je nach Reife, Selbstständigkeit und Einsichtsfähigkeit muss die Meinung des Kindes oder Jugendlichen berücksichtigt werden.
4. Dass die im Gesetz 1581 von 2012 festgelegten Grundsätze für die Verarbeitung personenbezogener Daten eingehalten werden.

Wenn die oben genannten Voraussetzungen erfüllt sind, erteilt der gesetzliche Vertreter des Kindes oder Jugendlichen die Genehmigung unter Berücksichtigung der Meinung des Minderjährigen.

e) Verwaltung von Krankenpflagedaten

Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) erhebt bei der Inanspruchnahme von Gesundheitsdiensten allgemeine Informationen und von mit der



CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) verbundenen und nicht verbundenen Personen. Der Zweck der Erfassung personenbezogener Daten in dieser Datenbank ist die Durchführung von Pflegemaßnahmen, wie z. B. die Verabreichung von Medikamenten, das Anlegen von Verbänden, das Durchführen von Heilungen, die Erfassung von Vitaldaten, die Durchführung von körperlichen Untersuchungen, gegebenenfalls die Durchführung von Blutzuckertests, die Anwendung von Kälte und/oder lokaler Wärme, die Verabreichung von oraler Flüssigkeitszufuhr, die Verlegung und Begleitung des Patienten zu Gesundheitszentren, falls erforderlich, und vieles mehr.

f) Risiko- und Notfallmanagement, medizinische oder sanitäre Notfälle

Das CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) muss Mechanismen vorsehen, die eine rechtzeitige und angemessene Reaktion auf solche Situationen ermöglichen, um die Auswirkungen auf die körperliche oder geistige Unversehrtheit der Menschen so gering wie möglich zu halten, damit ein angemessenes Management von Risiken, Notfällen, medizinischen oder sanitären Notfällen durchgeführt werden kann. Für die oben genannten Zwecke ist die Information und Verwendung sensibler personenbezogener Daten erforderlich, die von der Schule oder einer anderen zuständigen Stelle im Rahmen des Risikomanagements, in Notfällen, medizinischen oder gesundheitlichen Notfällen bestimmt werden, wobei diese Daten größere Sicherheitsmaßnahmen, Beschränkungen der Bewegung, des Zugangs, der Verwendung und der Vertraulichkeit erfordern, weshalb eine sorgfältige Behandlung gewährleistet wird.

g) Verwaltung von WEB - Plattformen und technologischen Anwendungen

Die Verarbeitung personenbezogener Daten, die über technologische Hilfsmittel, künstliche Intelligenz, elektronische Hilfsmittel, Webseiten, Informationssysteme, Webanwendungen, Apps, Software usw. zur Verfügung gestellt werden, unterliegt den geltenden nationalen Vorschriften in Übereinstimmung mit der vorliegenden Richtlinie und ihr Sinn und Zweck wird entsprechend dem Ziel und der Legitimität entwickelt, die in jedem der Formulare zur Erfassung personenbezogener Daten der oben genannten Hilfsmittel angegeben sind.

Beim Zugriff auf die Websites oder bei der Nutzung eines Online-Dienstes des CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) werden die für den Zugang, den Betrieb der Website und die Einhaltung der gesetzlichen und sicherheitstechnischen Anforderungen, die für den Betrieb der Website oder Ihre Registrierung auf der Website erforderlich sind, notwendigen Daten erhoben, wie z.B.: Personalausweisnummer, E-Mail, vollständige Namen, Passwort, IP-Adresse und Browsereinstellungen u.a..

Während des Besuchs auf den Technologieplattformen und -anwendungen werden auch Informationen über die Aktivitäten auf den Plattformen und Anwendungen gesammelt, um die Erfahrung auf der Website individuell anzupassen, wie z. B. die Aufzeichnung von Präferenzen und



Einstellungen und die Sammlung von Statistiken, die es der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) ermöglichen, die Websites, Produkte und Dienstleistungen zu verbessern und weiter zu entwickeln.

Die Websites der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) können Cookies verwenden, die für ihre korrekte Funktionsweise erforderlich sind, sowie zur Verarbeitung von Informationen, die von Interesse sind, wenn die Website besucht wird. Diese Cookies können auch für die Nachverfolgung von Veranstaltungen und das Produktmarketing verwendet werden. Die mit diesen Tags gesammelten Daten werden in Übereinstimmung mit dieser Richtlinie und den Datenschutzbestimmungen der sozialen Netzwerke verwendet. Die Website kann Links zu anderen Websites enthalten.

h) Verwaltung biometrischer Daten - Bilder und Videos

Die Informationen, die in Form von biometrischen Daten, Fotos oder Videos bei unseren Veranstaltungen, Kursen, Workshops, Seminaren, Videoüberwachungssystemen und anderen Aktivitäten für die Entwicklung der Ziele der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) erfasst werden, werden für Zwecke der Sicherheit des Eigentums und der Personen, Zusammenleben von Menschen, Werbung, Marketing, Unterstützung oder Beweise für die Arbeit und die durchgeführten Aktivitäten verwendet oder können dazu verarbeitet werden; sie können in den offiziellen Kanälen und sozialen Netzwerken der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) wie ihre offizielle Facebook-Seite, Instagram, YouTube, Whatsapp und anderen verwendet werden. Die Bilder werden in angemessener, sachdienlicher und nicht übermäßiger Weise im Verhältnis zum Umfang und zu den festgelegten, legitimen und ausdrücklichen Zwecken, die ihre Verarbeitung gerechtfertigt haben und für die erforderliche Zeit verarbeitet.

i) Verwaltung der akademischen Forschungsaktivitäten

In den Aktivitäten und Praktiken, die von Forschern oder Lehrern der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) oder von Dritten durchgeführt werden, entweder als Forscher oder Lehrer, die von der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) unterstützt werden, sowie in den Aktivitäten, die mit dem Beratungsdienst, Innovation und geistiges Eigentum zusammenhängen, müssen die in der vorliegenden Richtlinie für die Verarbeitung personenbezogener Daten festgelegten Regeln sowie die im internen Handbuch der Richtlinien und Verfahren für die Verarbeitung personenbezogener Daten festgelegten internen Vorgehensweisen befolgen. Ihr Zweck ist die Förderung, Entwicklung und Konsolidierung der Forschung der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“).

XI. PERSONEN, DENEN DIE INFORMATIONEN ZUR VERFÜGUNG GESTELLT WERDEN KÖNNEN



Die Informationen, die die im Gesetz festgelegten Bedingungen erfüllen, können an folgende Personen weitergegeben werden:

- a) An die Eigentümer, ihre Rechtsnachfolger (falls erstere nicht vorhanden sind) oder ihre gesetzlichen Vertreter.
- b) An öffentliche oder verwaltungsbezogene Stellen in Ausübung ihrer gesetzlichen Aufgaben oder auf gerichtliche Anordnung.
- c) An Dritte, die vom Eigentümer oder gesetzlich dazu ermächtigt sind.

XII. BEAUFTRAGTER FÜR PERSONENBEZOGENE DATEN UND BEANTWORTUNG VON ANFRAGEN, REKLAMATIONEN UND ANTRÄGEN

Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) delegiert die Funktionen des Beauftragten für den Datenschutz an die Verwaltungsleitung als der Bereich, der diese Funktion gemäß den Bestimmungen des „Leitfaden für die Nachgewiesene Verantwortung“ übernimmt und der für die Sicherstellung der Einhaltung, der Richtlinien, der Überwachung und der Formulierung der Datenschutzpolitik, sowie für die Verwaltung aller von der Kontrollinstanz vorgeschriebenen Verfahren verantwortlich sein wird, sowie bzgl. der Beantwortung aller Anfragen, Reklamationen und Anträge der Eigentümer zur Wahrnehmung der im Gesetz 1581 von 2012, seinen Reglementierenden Dekreten und den externen Rundschreiben der Superintendanz für Industrie und Handel sowie anderen Vorschriften oder Bestimmungen, die diese ändern, ergänzen oder ersetzen, genannten Rechte.

In Übereinstimmung mit den geltenden Vorschriften über die Datenverarbeitung und den Datenschutz, kann der Eigentümer oder sein Vertreter und/oder Bevollmächtigter Anträge, Anfragen und Reklamationen direkt und schriftlich unter Vorlage der entsprechenden Unterlagen über die folgenden Wege leiten:

- KORRESPONDENZBÜRO: Mitteilungen, die an den Datenschutzbeauftragten gerichtet sind.
- PHYSISCHE ADRESSE: Carrera 51 #218 - 85, Bogotá D.C.
- E-MAIL: protecciondatos@colegioandino.edu.co
- TELEFON DER ZUSTÄNDIGEN PERSON: +57 (1) 6684250

XIII. VERFAHREN ZUR AUSÜBUNG DER EIGENTÜMERRECHTE

Der Eigentümer der Daten oder sein Vertreter und/oder Bevollmächtigter kann seine Rechte auf Einsichtnahme, Aktualisierung, Berichtigung, Löschung und Widerruf der Genehmigung gemäß folgender Vorgehensweise ausüben.



DIE VORLAGE DES ANTRAGS. Der Antrag muss über einen der vorgenannten Wege eingereicht werden.

ANFORDERUNGEN DES ANTRAGS. Der Antrag muss den folgenden Anforderungen genügen:

1. Vornamen und Nachnamen des Eigentümers.
2. Personalausweisnummer des Eigentümers.
3. Angaben zum Standort des Eigentümers.
4. Beschreibung des Sachverhalts, der zur Anfrage, Reklamation oder den Widerruf führt.
5. Dokumente, die seiner Meinung nach die Anfrage, Reklamation oder Widerruf unterstützen.
6. Weg, auf dem eine Antwort erwünscht wird.
7. Name des Antragstellers, der, falls er nicht der Eigentümer ist, die Dokumente beifügen muss, die ihn ermächtigen, in dessen Namen zu handeln.
8. Unterschrift des Antragstellers.

Die folgenden Hinweise sind zu beachten:

- a. Handelt der Eigentümer in seinem eigenen Namen, muss er seine Identität nachweisen, indem er eine Kopie des Ausweises beifügt. Er muß klar und deutlich den Grund für den Antrag angeben.
- b. Im Falle eines Rechtsnachfolgers muss dieser eine Kopie des Ausweises, der Sterbeurkunde des Eigentümers beifügen und klar und deutlich den Grund für den Antrag angeben.
- c. Handelt der Eigentümer über einen Vertreter oder Bevollmächtigten, so muss diese Eigenschaft durch eine vom Eigentümer der erhobenen Daten ordnungsgemäß erteilte Vollmacht nachgewiesen werden und der Grund für den Antrag ist klar und deutlich anzugeben ist.
- d. Im Falle, dass er über eine andere Person handelt, muss eine vom Eigentümer ordnungsgemäß erteilte Vollmacht und/oder Genehmigung vorgelegt und der Grund für den Antrag klar und ausdrücklich angegeben werden.
- e. Bei Minderjährigen wird der Vertreter oder Vormund aufgefordert, das Dokument vorzulegen, das die Beziehung nachweist, die ihn als gesetzlichen Vertreter des Minderjährigen ausweist (Geburtsurkunde).

BEARBEITUNG DES ANTRAGS. Alle Anträge von Personen, die zur Ausübung der oben genannten Rechte berechtigt sind, werden wie folgt bearbeitet:

- i. Handelt es sich bei dem Antrag um eine Anfrage, so wird diese innerhalb von maximal zehn (10) Werktagen nach Eingang des Antrags bearbeitet. Ist es nicht möglich, die Anfrage innerhalb der angegebenen Frist zu bearbeiten, so wird der Interessierte und/oder der Eigentümer über die Gründe für die Verzögerung unterrichtet und es wird ein Datum angegeben, an dem die Anfrage bearbeitet wird, das nicht weiter als fünf (5) Werktage nach Ablauf der ersten Frist liegen darf.



- ii. Handelt es sich bei dem Antrag um eine Reklamation für Berichtigungszwecke, Aktualisierung oder Löschung, so wird er innerhalb von höchstens fünfzehn (15) Werktagen ab dem dem Eingangstag folgenden Tag bearbeitet. Ist es nicht möglich, den Antrag innerhalb dieser Frist zu bearbeiten, wird der Interessierte und/oder der Eigentümer über die Gründe für die Verzögerung und das Datum, an dem der Antrag bearbeitet wird, informiert, wobei diese Frist in keinem Fall weiter als acht (8) Werktage nach Ablauf der ersten Frist betragen darf.

Ist der Antrag unvollständig oder unklar, wird der Interessierte und/oder der Eigentümer aufgefordert, innerhalb von fünf (5) Werktagen nach Erhalt der Mitteilung die Mängel zu berichtigen oder zu klären; sobald der Antrag geklärt ist, wird der Hinweis "Antrag wird bearbeitet" in die Datenbank aufgenommen.

- iii. Legt der Antragsteller nach Ablauf von zwei (2) Monaten ab dem Datum des Antrags die geforderten Informationen nicht vor, gilt der Antrag als zurückgezogen.

Darüber hinaus muss der Interessierte und/oder der Eigentümer im Falle eines Antrags auf Löschung oder Ausschluß aus den Datenbanken den Grund für diesen Antrag klar und deutlich angeben. Dabei kann es sich um den einfachen Willen des Eigentümers handeln. Nach Erhalt des Antrags und der Überprüfung der Informationen besteht eine Frist von zehn (10) Werktagen, um die personenbezogenen Daten des Eigentümers oder des Antragstellers aus der/den Datenbank(en) der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die "COLEGIO") zu löschen und/oder zu entfernen.

Sobald die Löschung abgeschlossen ist, wird der Eigentümer oder der Antragsteller auf demselben Weg benachrichtigt, auf dem der Antrag eingegangen ist und es wird ein Nachweis für die Mitteilung übermittelt. Ebenso wird der Eigentümer oder der Antragsteller informiert, wenn es nicht möglich ist, die personenbezogenen Daten vollständig aus den Datenbanken der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) zu entfernen, beispielsweise aus verwaltungstechnischen, buchhalterischen, steuerlichen, rechtlichen, vertraglichen, akademischen und historischen Gründen, wie z. B. steuerliche Verpflichtungen. Nichts desto trotz werden die angeforderten Informationen deaktiviert.

Ungeachtet dessen und für den Fall, dass diese Informationen von einer öffentlichen Einrichtung im Rahmen der Wahrnehmung ihrer Aufgaben oder durch eine gerichtliche Mitteilung angefordert werden, werden die Daten wieder aktiviert, um den gesetzlichen Bestimmungen zu genügen. Wenn die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) nicht die zuständige Stelle ist, um eine Reklamation zu lösen, wird sie die Reklamation innerhalb von höchstens zwei (2) Werktagen an die zuständige Person weiterleiten. Wenn die neue zuständige Person identifizierbar ist, wird die interessierte Partei über die Situation informiert, damit sie die Beschwerde weiterverfolgen oder eindeutig die Stelle identifizieren kann, an die sie die Beschwerde richten soll.



XIV. SICHERHEITSMASSNAHMEN FÜR DEN DATENSCHUTZ UND VERTRAULICHKEIT DER INFORMATIONEN

Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) verpflichtet sich dazu, die von der Superintendanz für Industrie und Handel vorgesehenen Sicherheitsmaßnahmen gemäß Artikel 2.2.2.25.3.7. des Dekrets 1074 von 2015 - Einziges Regulierungsdekret des Sektors Handel, Industrie und Tourismus, für die Verarbeitung personenbezogener Daten - zu beachten. Ungeachtet dessen führt die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) im Rahmen ihres kontinuierlichen Verbesserungsprozesses physische und technologische Kontrollen durch, die es ermöglichen, die Informationen und ihren Inhalt so weit wie möglich zu bewahren und den Zugriff durch unbefugte Dritte zu begrenzen.

XV. ANWENDBARE SANKTIONEN

Die Nichteinhaltung der vorliegenden Bestimmungen führt zu den von der Superintendanz für Industrie und Handel vorgesehenen Sanktionen, die sie gegen die für die Verarbeitung Verantwortlichen und die Verarbeitung zuständigen verhängen kann:

- Geldbußen persönlicher und institutioneller Art bis zum Gegenwert von zweitausend (2.000) gesetzlichen monatlichen Mindestlöhnen, die zum Zeitpunkt der Verhängung der Sanktion in Kraft sind. Die Geldbußen können aufeinander folgen, solange der Verstoß, der zu ihnen geführt hat, vorhanden ist.
- Aussetzung von Tätigkeiten im Zusammenhang mit der Behandlung für bis zu sechs (6) Monate. Im Aussetzungsbeschluss werden die zu ergreifenden Abhilfemaßnahmen angegeben.
- Vorübergehende Schließung der mit der Verarbeitung zusammenhängenden Vorgänge nach Ablauf der Aussetzungsfrist, ohne dass die von der Superintendanz für Industrie und Handel angeordneten Abhilfemaßnahmen getroffen worden sind.
- Sofortige und endgültige Beendigung des Vorgangs, der die Verarbeitung sensibler Daten beinhaltet.

XVI. INTERNATIONALE WEITERGABE UND ÜBERMITTLUNG VON PERSONENBEZOGENEN DATEN

Bei der internationalen Übermittlung personenbezogener Daten der Eigentümer werden die erforderlichen Maßnahmen getroffen, um zu gewährleisten, dass die Verarbeitung im Einklang mit der Erfüllung der festgelegten Zwecke erfolgt und die Daten nur für die Dauer der Übermittlung verwendet werden, so dass sie nicht für andere Zwecke verwendet werden können oder bestimmt sind.



Bei der internationalen Übermittlung personenbezogener Daten sind die Bestimmungen von Artikel 26 des Gesetzes 1581 von 2012 zu beachten. Die internationalen Übermittlungen personenbezogener Daten durch die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) müssen dem Eigentümer nicht mitgeteilt werden und bedürfen nicht seiner Zustimmung, wenn ein Vertrag über die Übermittlung personenbezogener Daten gemäß Artikel 2.2.2.2.25.5.2 des Dekrets 1074 von 2015 - Einziges Regulierungsdekret des Sektors Handel, Industrie und Tourismus - vorliegt.

XVII. ANNAHME DER DATENSCHUTZPOLITIK

Der Eigentümer der Informationen akzeptiert die Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten in Übereinstimmung mit den in der vorliegenden Datenschutzpolitik angegebenen Zwecken, wenn er freiwillig die Einrichtungen oder Informatikkanäle (Website, APP`S usw.) betritt, eine Arbeits- oder Handelsbeziehung eingeht, ein Lieferant von Waren und/oder Dienstleistungen ist, ein Besucher, Bewohner, Mieter und/oder Eigentümer oder eine andere Verbindung ist, die bei der Ausübung des Unternehmenszwecks mit der CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) entsteht.

XVIII. ÄNDERUNGEN DER DATENSCHUTZPOLITIK

Die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) behält sich das Recht vor, die vorliegende Politik zu ändern, wenn dies für ihren Betrieb und die Einhaltung der Vorschriften erforderlich ist. Ungeachtet des Vorstehenden wird im Falle wesentlicher Änderungen des Inhalts der Datenschutz- und Datenverarbeitungsrichtlinien sowie von Änderungen der Rechtsvorschriften die neueste Version bekannt gegeben und die Verbreitung einer solchen Aktualisierung oder Änderung wird über physische, elektronische oder Webseiten-Kanäle und andere für die CORPORACIÓN CULTURAL ALEXANDER VON HUMBOLDT (Die „SCHULE“) verfügbare Kanäle an alle ihre Eigentümer erfolgen.